



Nombre del documento:
Formato para catalogo de proveedores aprobados.

CIIDET-AD-FO-04

Referencia a la norma ISO 9001:2015 7.1.5.2, 8.2
Fecha de autorización: 20 de marzo de 2018

Revisión 0

Hoja: 1 de 2

Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Catalogo de proveedores aprobados

Fecha: (1)
Día Mes Año

| No. | Nombre del proveedor | R. F. C. | Domicilio | Teléfono | Email | Actividades comerciales |
|-----|----------------------|----------|-----------|----------|-------|-------------------------|
| 1 | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |

Elabora:

(8)

Autoriza:

(9)

Nombre y firma
Jefatura del Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Nombre y firma
Subdirección de Servicios Administrativos



Nombre del documento:
Formato para catalogo de proveedores aprobados.

CIIDET-AD-FO-04

Referencia a la norma ISO 9001:2015 7.1.5.2, 8.2
Fecha de autorización: 20 de marzo de 2018

Revisión 0

Hoja: 2 de 2

Instructivo de llenado.

Anote en los espacios numerados los datos que se solicitan.

| Número. | Descripción: |
|----------------|---|
| 1. | Fecha de la última actualización del catálogo de proveedores. |
| 2. | Nombre del proveedor. |
| 3. | Registro Federal de Contribuyentes del proveedor. |
| 4. | Domicilio fiscal del proveedor. |
| 5. | Número telefónico del proveedor. |
| 6. | Correo electrónico del proveedor. |
| 7. | Actividad comercial o giro del proveedor. |
| 8. | Nombre firma de la Jefatura del Departamento de Recursos Materiales y Servicios del Centro. |
| 9. | Anotar el nombre y firma de la Subdirección de Servicios Administrativos del Centro. |